

Правила внутреннего распорядка в санатории

1. Общие положения

1.1. Правила разработаны в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», и Уставом государственного бюджетного учреждения «Санаторий «Озеро Горькое»

1.2. Правила внутреннего распорядка государственного бюджетного учреждения «Санаторий «Озеро Горькое» (далее – Санаторий») для пациентов (далее – Правила) являются организационно - правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента в Санатории, а так же иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его законным представителем) и Санаторием и распространяются на структурные подразделения Санатория.

1.3. Внутренний распорядок санатория для детей и их родителей – это регламент (порядок) выполнения профессиональной деятельности работниками санатория, обеспечивающий получением пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а также права и обязанности пациента при получении медицинской помощи в санатории.

1.4. Правила внутреннего распорядка для детей и их родителей включают:

- Порядок обращения и приёма в Санатории
- Правила посещения детей родителями
- Права и обязанности оздоравливающихся
- Режим работы Санатория

2. Порядок обращения приема детей и их законных представителей в Санаторий

2.1. Чтобы получить путевку необходимо обратиться к участковому врачу. Путевка выдается бесплатно. Путевка действует при наличии:

- Санаторно-курортной карты.
- Свидетельства о рождении (для детей в возрасте до 14 лет).
- Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии).
- Страхового полиса обязательного медицинского страхования (при наличии).
- Договора (полиса) добровольного медицинского страхования (при наличии).
- Справка врача-педиатра или врача-эпидемиолога об отсутствии контакта и инфекционными больными по месту жительства (для детей).

Для сопровождающего:

- Флюорография (действительна 1 год).

- Паспорт.
- Копия документа подтверждающая полномочие законного представителя пациента.

Дети, поступающие с неверно оформленной медицинской документацией и противопоказаниями по возрасту и заболеванию **в санаторий не принимаются.**

- В санаторий поступают дети, которые по возрасту и заболеванию соответствуют профилю санатория.
- Детей принимают в санаторий в присутствии родителей (при себе иметь паспорт) или сопровождающих.
- Ребенок должен прибыть в санаторий точно в срок, указанный в путевке. Прием детей начинается с 08:00. Выписка производится точно в день окончания заезда до 16:00. Все прибывающие на лечение регистрируются и осматриваются в приемном отделении.
- Прибывшие распределяются по палатам, в соответствии с профилем заболевания, возрастом детей.
- В особых случаях, при наличии противопоказаний к лечению в санатории комиссионно может быть решен вопрос об отказе в лечении или досрочном выведении из санатория.
- Посещение детей возможно только в установленные часы.
- Дети должны быть обеспечены одеждой и обувью по сезону:
 - а) нательное белье (майка, плавки), колготки; носовой платок.; пижама; сменная обувь, для летнего времени - головной убор, спортивный костюм, сезонную одежду и обувь.
 - б) Предметы личной гигиены: зубная паста - 1 тюбик, зубная щетка, шампунь - 1 флакон, расческа, мочалка.
- Вся одежда и белье для детей без сопровождающего лица должны быть помечены фамилией и именем (полностью) ребенка, с описью в 2-х экземплярах.
- Не разрешается выход (выезд) за территорию санатория без разрешения заведующей отделением и согласования с лечащим врачом.
- Досрочный отъезд должен быть согласован с лечащим врачом, по заявлению с указанием причины.

2.2. В соответствии с требованиями федерального закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», пациент или его законный представитель оформляет при первичном обращении согласие на обработку персональных данных, согласие на лечение.

3. Правила посещения ребенка

3.1. Посещение детей без разрешено в любой день с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 20.00 на территории санатория в специально-отведенном месте.

3.2. При посещении детей без сопровождающего лица родителями, не поднимаются в группу (вызывать сотрудника из группы).

3.3. при посещении детей категорически запрещается:

- передавать с собой продукты;
- находиться на территории санатория в нетрезвом состоянии, курить, распивать спиртные напитки, разжигать костры;
- находиться на территории санатория с животными;
- передвигаться на территории санатория на личном автотранспорте.

3.4. Забирать детей на время с территории санатория запрещено (при вывозе ребенка с санатория на сутки и более в экстренных случаях по согласованию с ИО заместителем директора по медицинской части и лечащим врачом, заполняется заявление и по возвращении предоставляется справка от педиатра об отсутствии контактов с инфицированными больными).

3.6. При посещении и выписке детей без сопровождающего лица из санатория предъявлять паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Ребенка могут посещать совершеннолетние родственники, которые имеют письменное разрешение родителей и копии паспорта родителя (далее – доверенные лица).

3.7. Приезжая к ребенку родители/доверенные лица обращаются к дежурным на контрольно-пропускном пункте с указанием фамилии, имени ребенка и предоставляет документ удостоверяющий личность и/или письменное согласие.

3.8. Дежурный на контрольно-пропускном пункте:

- знакомит родителей с настоящим порядком посещения детей под роспись в «Журнале ознакомления с порядком посещения»;
- сообщает на медицинский пост о прибытии родителей;
- выписывает пропуск на посещение ребенка с указанием даты и времени посещения с занесением данных в «Журнал учета посетителей»;
- сотрудник учреждения отмечает время окончания встречи в пропуске и медицинская сестра сообщает об этом на пост охраны.

При нарушении указанных правил Администрация оставляет за собой право отказать родителям (иным законным представителям) (далее родители) в посещении ребенка, а также удалить гостей с территории санатория (при необходимости в сопровождении сотрудников полиции).

3.9. Информацию о состоянии здоровья детей можно получить у постовой медсестры по телефону:

- 8(35244)25-4-48 медицинский пост круглосуточно.
Дополнительную информацию можно получить по телефону:
- 8(35244)25-4-45 зам. директора по медицинской части.

3.10. Рекомендуются забрать ребенка из санатория в день окончания заезда до 16 – 00.

3.11. Если необходимо забрать ребенка до окончания заезда, необходимо заранее поставить в известность лечащего врача и написать заявление с указанием причины.

3.12. Сопровождающие лица несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

3.13. За нарушение режима:

- самовольный уход из санатория без разрешения администрации,
 - нарушения лечебно охранительного режима,
 - покоя окружающих
- нарушитель может быть досрочно выписан из санатория.

4.Права и обязанности пациентов

4.1. Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствии с Федеральным Законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

4.2. При обращении за санаторно-курортным лечением пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- получение лечения;
- получение консультаций врачей специалистов, предусмотренных стандартами и порядками оказания медицинской помощи;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии здоровья ребенка, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- получение лечебного питания (лечебные столы), входящего в стандарт в соответствии с законодательством РФ;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- отказ от медицинского вмешательства;
- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;

4.3. Родитель (законный представитель) обязан:

- при обращении в санаторий, для оказания санаторно-курортного лечения до начала приема предъявить свидетельство о рождении ребенка, действующий страховой медицинский полис (ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ» от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ, ст. 16) и документ, удостоверяющий личность. Учитывая, что основным документом, удостоверяющим личность на территории Российской Федерации является паспорт гражданина РФ (в соответствии с Указом Президента РФ от 13 марта 1997 года № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина РФ на территории РФ» и Постановлением Правительства РФ от 8 июня 1997 года № 828 «Об утверждении положения о паспорте гражданина РФ, образца бланка и описания паспорта гражданина РФ») следовательно,

предъявление паспорта и полиса медицинского страхования обязательно; в случае, когда ребенка сопровождают родственники (бабушки, дедушки, тети, дяди), они должны предъявить нотариально заверенную доверенность от родителей на сопровождение ребенка; санаторно-курортную карту; справку о профилактических прививках; справку об эпидемическом окружении; выписку из амбулаторной карты.

- соблюдать режим работы Санатория;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Санатория для пациентов и правила поведения в общественных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим, курение (ст. 12 ФЗ от 23.02.2013 года №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»), распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ запрещено;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии здоровья ребенка и своего, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- при отказе от какого-либо медицинского вмешательства, пациент оформляет письменный добровольный отказ;
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам
- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу, запрещается пользоваться электронными приборами (электрочайниками, кипятильниками, утюгами и др.)
- бережно относиться к имуществу санатория. В случае причинения ущерба любому виду имущества (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) родители или родственники пациента обязаны возместить все убытки (в соответствии со статьей 1064, 1082 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.4. За вещи, ценные предметы (часы, ювелирные украшения, электронные и дорогостоящие игры и технику) принесенные в санаторий, администрация учреждения ответственности не несёт.

5. Режим работы в Санатории

График работы администрации:

5.1. График работы должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка Санатория с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Администрация: с 8-00 до 16-00.

Перерыв: с 12-00 до 13-00 (**выходные:** суббота, воскресенье).

Приемные часы Исполняющего обязанности директора: понедельник с 15-00 до 16-00.

Стационар: круглосуточно.

5.2. Распорядок дня Санатория

07.30 - 08.00 – подъём, утренний туалет;

08.00 - 08.10 – утренняя гимнастика;

08.15 – 09.00 –завтрак;

09.00 – 13.00 – прием врача, лечебные процедуры;

09.00 – 11.00 – кружок «Домашнее задание» (5-11 кл)

10.00 – 1 полдник;

12.00 – 13.00 – обед;

13.00 – 14.00 – прогулка на свежем воздухе;

14.00 - 15.30 – тихий час;

15.40– 16.00 – полдник;

16.00 -18.00 – кружок «Домашнее задание» (1-4 кл), Прогулка на свежем воздухе, коррекционные занятия;

18.00 - 19.00 – ужин;

19.00 – 21.00 - культмассовые мероприятия, коррекционные занятия;

20.15 – 20.30 – второй ужин;

20.30 – 21.30 – подготовка ко сну, гигиенические процедуры;

21.30 – отбой.

5.3. Режим дня может быть изменен в зависимости от профиля отделения.

5.4. Время проведения медицинских процедур осуществляется согласно назначениям лечащего врача.

